



EXAMENREGLEMENT EN PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING

**Regeling geldend voor vwo-4, vwo-5 en havo-4,
aangevuld met de stofomschrijving per vak**

Voor de cursus

2026-2027

In het algemeen geldt dat eventuele wijzigingen of aanvullingen die door de overheid in het examenprogramma worden aangebracht, gevolgen kunnen hebben voor de inhoud van het vakspecifieke deel van het PTA

EXAMENREGLEMENT EN PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING

In dit document staan relevante zaken met betrekking tot de toetsing en afsluiting van het schoolexamen en het centraal examen in de tweede fase.

Dit reglement en het vakspecifieke deel van het PTA zijn voor 1 oktober 2026 op de website van de school geplaatst en in schriftelijke vorm naar de inspectie voor voortgezet onderwijs gezonden.

Inhoudsopgave		pagina
I	Algemeen gedeelte	2 - 4
II	Schoolexamen	6 - 10

Voor informatie over het PTA van de vakken verwijzen we je naar de website van de school.

I ALGEMEEN GEDEELTE

Artikel 1 Examenprogramma

Het eindexamen bestaat voor bepaalde vakken alleen uit een schoolexamen (SE) en voor andere vakken is er naast het schoolexamen het centraal examen (CE).

Het schoolexamen vindt plaats in de hoogste leerjaren (vwo-4/5/6/en havo-4/5). Naast de traditionele schoolexamentoetsen dienen de leerlingen in de betreffende periodes bij enkele vakken te voldoen aan de daar gestelde eisen voor wat betreft de praktische opdrachten. Ook deze worden beoordeeld en bij de berekening van het eindcijfer betrokken.

Artikel 2 Keuze van eindexamenvakken

In welke vakken centraal examen gedaan zal worden, is in hoge mate afhankelijk van het gekozen profiel. De kandidaat stelt namelijk zijn eindexamenpakket samen door naast de verplichte vakken een profiel te kiezen uit:

- A Cultuur en Maatschappij
- B Economie en Maatschappij
- C Natuur en Gezondheid
- D Natuur en Techniek

Daarnaast zal de desbetreffende leerling nog minimaal één vak moeten kiezen in zijn vrije ruimte. Als nóg één (of meer) extra vak(ken) gevolgd is (zijn) in de vrije ruimte, kan (kunnen) dit vak (deze vakken) in de examenklas deel uitmaken van het eindexamen. Formeel geldt voor de profielexamens het Eindexamenbesluit VO.

Artikel 3 Examenstof

De examenstof per vak is in te zien op internet: www.examenblad.nl bij "regeling examenprogramma's voortgezet onderwijs".

Artikel 4 Examenreglement en Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)

De directeur stelt namens het bestuur het examenreglement vast. Dit bevat in elk geval de maatregelen, bedoeld in artikel 5 en artikel 31 van bovengenoemd examenbesluit en regels met betrekking tot de organisatie van het eindexamen, de gang van zaken tijdens het eindexamen, de samenstelling en het adres van de commissie van beroep. Het examenreglement van De Nassau ligt voor elke kandidaat ter inzage bij de examensecretaris.

Artikel 5a Afwijking wijze van examineren

1. De directeur kan toestaan dat een kandidaat met een beperking het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. In dat geval bepaalt de directeur de wijze waarop het examen zal worden afgelegd. Hij doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de inspectie.
2. Tenzij sprake is van een objectief waarneembare lichamelijke beperking, geldt ten aanzien van de in het eerste lid bedoelde aangepaste wijze van examineren dat:
 - a. er een verklaring is die door een ter zake deskundige psycholoog of orthopedagoog is opgesteld;
 - b. de aanpassingen voorkomen in de "handreiking passend examineren" (CvTE) van het lopend examenjaar.
 - c. aanpassingen slechts kunnen worden toegestaan voor zover daartoe in de onder a. genoemde deskundigenverklaring ten aanzien van betrokkene een voorstel wordt gedaan dan wel indien de aanpassing aantoonbaar aansluit bij de begeleidingsadviezen, vermeld in die deskundigenverklaring.

- d. de leerling in het pré-examenjaar al gebruik maakte van de aanpassing.
3. De directeur kan in verband met onvoldoende beheersing van de Nederlandse taal afwijken van de voorschriften gegeven bij of krachtens dit besluit, ten aanzien van een kandidaat die met inbegrip van het schooljaar waarin hij/zij eindexamen aflegt, ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is. De in de eerste volzin bedoelde afwijking kan betrekking hebben op:
 - a. het vak Nederlandse taal en letterkunde;
 - b. enig ander vak waarbij gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is.
4. De in het derde lid bedoelde afwijking bestaat, voor zover betrekking hebbend op het centraal examen, slechts uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets van het centraal examen met ten hoogste 20%, maximaal 30 minuten.
5. Van elke afwijking op grond van het derde lid wordt mededeling gedaan aan de inspectie.

Artikel 5b Spreiding eindexamen

1. Het bestuur kan, de inspectie gehoord hebbende, toestaan dat ten aanzien van een kandidaat die in het laatste leerjaar langdurig ziek is, en ten aanzien van een kandidaat die lange tijd ten gevolge van bijzondere, van de wil van de kandidaat onafhankelijke, omstandigheden niet in staat is geweest het onderwijs in al zijn eindexamenvakken te volgen, het eindexamen gespreid over twee schooljaren wordt afgenomen.
2. Het bestuur geeft zijn in het eerste lid bedoelde toestemming uiterlijk vóór de aanvang van het eerste tijdvak van het centrale examen. In bijzondere gevallen kan het bestuur afwijken van de eerste volzin ten behoeve van een kandidaat die nog niet in al zijn/haar eindexamenvakken examen heeft afgelegd.
3. De kandidaat legt in elk van zijn/haar eindexamenvakken examen af in een van de twee schooljaren, bedoeld in het eerste lid.
4. Artikel 51 eindexamenbesluiten, betreffende herkansing van CE, eerste tot en met vierde lid, is ten aanzien van de kandidaat van toepassing in het tweede schooljaar waarin het gespreid examen wordt afgenomen. Het in de eerste volzin genoemde artikel is ten aanzien van de kandidaat tevens van toepassing in het eerste schooljaar waarin het gespreid examen wordt afgenomen, met dien verstande dat het in dat artikel bedoelde recht in dat eerste schooljaar ontstaat, nadat de eindcijfers van de vakken waarin in dat schooljaar examen is afgelegd, voor de eerste maal zijn vastgelegd.
5. Zo spoedig mogelijk na de vaststelling van de eindcijfers van de examens die zijn afgelegd in het eerste schooljaar waarin het gespreid examen wordt afgenomen, zendt het bestuur aan de inspectie een lijst waarop voor de kandidaat zijn vermeld de gegevens, genoemd in artikel 56 eindexamenbesluiten, onderdelen a tot en met d.
6. De vaststelling van de uitslag geschiedt overeenkomstig artikel 48 van het eindexamenbesluit, derde en vierde lid.

Artikel 6 Onregelmatigheden

1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van een deel van het eindexamen aan een onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, kan de directeur na het horen van betrokken examinatoren c.q. de examensecretaris en de kandidaat maatregelen nemen.
2. De maatregelen bedoeld in het eerste lid die, al dan niet in combinatie met elkaar, genomen kunnen worden, betreffen:
 - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen;

- b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan één of meer zittingen van het schoolexamen of het centraal examen;
 - c. het ongeldig verklaren van één of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen;
 - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de directeur aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen, bedoeld in de vorige volzin, betrekking heeft op één of meer onderdelen van het centraal examen, legt de kandidaat dat examen af in een volgend tijdvak van het centraal examen.
3. De kandidaat kan tegen een beslissing van de directeur in beroep gaan bij de door het bestuur van de school ingestelde commissie van beroep. Van de commissie van beroep mag de directeur geen deel uitmaken. Het adres luidt: *Commissie van Beroep, p/a Paul Krugerlaan 2, 4818 BC Breda*. In overeenstemming met artikel 30a van de Algemene Wet Bestuursrecht wordt het beroep binnen drie dagen nadat de beslissing aan de kandidaat is bekendgemaakt, schriftelijk ingediend bij de commissie van beroep. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken na ontvangst van het beroepsschrift, tenzij zij deze termijn gemotiveerd heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen, onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van het tweede lid. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, aan de ouder(s) of voogd(en) van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de examensecretaris, de directeur en de inspectie.

Artikel 7 Geheimhouding

Eenieder die betrokken is bij de uitvoering van dit reglement en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, en voor wie niet reeds uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift ter zake van die gegevens een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding daarvan, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht of uit zijn taak bij de uitvoering van dit reglement de noodzaak tot bekendmaking voortvloeit.

Artikel 8 De examencommissie

Taken en bevoegdheden van de examencommissie:

1. De examencommissie heeft de volgende taken en bevoegdheden:
 - a. het borgen van de kwaliteit van de schoolexaminering (procesmatig, inhoudelijk, passend bij de visie van de school en passend bij het afsluitende karakter van het schoolexamen),
 - b. het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om schoolexamens te beoordelen en vast te stellen,
2. De examencommissie stelt regels vast over de uitvoering van de taken en bevoegdheden, bedoeld in het eerste lid, en de maatregelen die zij in dat verband kan nemen.
3. Indien een kandidaat bij de examencommissie een verzoek of een klacht indient waarbij een lid van de examencommissie is betrokken, neemt het betrokken lid geen deel aan de behandeling van het verzoek of de klacht.
4. De examencommissie stelt jaarlijks een verslag op over haar bevindingen bij het borgen van de kwaliteit van de schoolexaminering en verstrekt dit verslag aan het bevoegd gezag.

Benoeming en samenstelling van de examencommissie:

5. Het bevoegd gezag stelt de examencommissie in voor elke door de school verzorgde schoolsoort of groep(en) van schoolsoorten.
6. Het bevoegd gezag draagt er mede door de samenstelling van de examencommissie zorg voor dat het onafhankelijk en deskundig functioneren van de examencommissie voldoende wordt gewaarborgd.
7. Ten minste één lid van de examencommissie is als docent verbonden aan de schoolsoort of groep van schoolsoorten waarvoor de examencommissie is ingesteld.
8. Leden van het bevoegd gezag worden niet benoemd tot lid van de examencommissie.
9. Het Eindexamenbesluit geeft de directeur een groot deel van de eindverantwoordelijkheid voor het proces van de examinering en daarom zal deze – om de schijn van belangenverstrengeling te voorkomen - niet worden benoemd in de examencommissie.

Artikel 9 Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin het examenreglement of het Programma van Toetsing en Afsluiting niet voorziet, beslist de directeur.

II SCHOOLEXAMEN

Artikel 10 Schoolexamentoetsen

1. Het schoolexamen en de schoolexamentoetsen vinden plaats onder verantwoordelijkheid van de school.
2. Het bestuur stelt de kandidaat in de gelegenheid het schoolexamen in het desbetreffende vak af te sluiten vóór de aanvang van het centraal examen.
3. Een kandidaat die om geldige redenen één of meer toetsen gemist heeft, kan deze toets(en) inhalen: zie daarvoor "Inhalen en herkansen van schoolexamentoetsen".
4. Artikel 1 t/m artikel 17 in het Programma van Toetsing en Afsluiting zijn op de schoolexamentoetsen van toepassing.
5. Van iedere toets wordt de leerstof, de wijze van afnemen, de weging, de duur en de periode vermeld.

Artikel 10a De organisatie van schoolexamentoetsen

In vwo-4, vwo-5 en havo-4 worden voor sommige vakken SE-toetsen afgenomen. Voor de leerstof, de wijze van afnemen, de weging, de duur en de periode van de toets verwijzen we je naar het vakspecifieke deel van het PTA. Waar en wanneer deze toetsen worden afgenomen, zal aan de kandidaten minstens een week voor de desbetreffende toets of toetsperiode schriftelijk worden bekendgemaakt op SOM.

Artikel 10b Schoolexamen: rapportage

Het schoolexamen wordt afgenomen middels een aantal over de leerjaren vwo-4/5/6 en havo-4/5 verdeelde toetsen. Slechts de in deze regeling genoemde toetsen tellen mee voor het schoolexamen. Onder toets wordt verstaan iedere vorm van mondelinge of schriftelijke toetsing, praktische opdracht of practicum, waarvan de beoordeling meetelt bij de bepaling van het eindcijfer van het schoolexamen. Waar en wanneer deze toetsen worden afgenomen zal de kandidaten minstens een week voor de desbetreffende toets of toetsperiode schriftelijk worden meegedeeld. De stof voor de verschillende toetsen wordt voor 1 oktober 2026 op de website gepubliceerd. Is, in geval van overmacht, een wijziging in de verdeling van de te toetsen stof noodzakelijk, dan stelt de directeur de kandidaten daarvan uiterlijk twee weken vóór de desbetreffende toets schriftelijk op de hoogte.

Voor enkele vakken moeten er handelingsdelen naar behoren afgesloten worden. Deze handelingsdelen staan niet expliciet in de afzonderlijke PTA's per vak vermeld. Aan het begin van het cursusjaar worden de leerlingen door de vakdocent op de hoogte gesteld van de eisen t.a.v. de handelingsdelen en de datum waarop deze moeten zijn afgerond.

De behaalde resultaten worden per vak en per toets uitgedrukt in een cijfer, dat ingevoerd wordt in Somtoday. Zie voor de gedetailleerde regeling de bijlage voor elk vak. Praktische opdrachten en kijk- en luistertoetsen kunnen buiten de algemene toetsperioden worden afgenomen.

Het uiteindelijke SE-resultaat in vwo-6 en havo-5 wordt per vak afgerond op één decimaal. Indien de tweede decimaal een 4 of lager is, blijft de eerste decimaal staan en vervalt de tweede decimaal. Indien de tweede decimaal een 5 of hoger is, wordt de eerste decimaal met 1 verhoogd en vervalt de tweede decimaal. Dit getal met één decimaal wordt vermeld op de cijferlijst in de kolom 'schoolexamen'.

Artikel 10c Schoolexamen: periodes

In het vakspecifieke deel van het PTA staat per vak beschreven in welke periodes de SE-toetsen van dat vak afgenomen worden.

Toetsweek 1	12 oktober t/m 16 oktober 2026
Toetsweek 2	14 december t/m 18 december 2026
Toetsweek 3	18 maart t/m 25 maart 2027
Toetsweek 4	05 juli t/m 9 juli 2027

De inhaal- en/of herkansingstoetsen vinden plaats op onderstaande dagen:

combinatiecijfer	herkansing één SE Levo (h5,v5)	29 oktober 2026
combinatiecijfer	herkansing één SE Anw (tto 5)	05 november 2026
combinatiecijfer	herkansing één SE Maatschappijleer (h5,v5)	05 november 2026
combinatiecijfer	herkansing CKV	in overleg met docent

Inhalen van gemiste SE toetsen (pré-examenklassen) vindt plaats in de week van 28 juni - 02 juli 2026.

Artikel 10d Schoolexamen: regels

Voor de afname van schoolexamentoetsen gelden onder andere onderstaande regels. Minimaal een week voorafgaand aan iedere toetsweek ontvangen de kandidaten en de toezichthouders de volledige en geüpdatete instructies gemaild.

- a. het meenemen van andere dan toegestane boeken, tabellen en overige hulpmiddelen is verboden;
- b. mobiele telefoons, smartwatches, tassen, petten e.d. behoren niet in de examenzaal aanwezig te zijn;
- c. het examen/de toets dient met blauwe of zwarte balpen gemaakt te worden, tenzij de aard van het werk het gebruik van potlood wenselijk maakt. Het gebruik van correctievloeistof is niet toegestaan;
- d. het werk wordt gemaakt op papier, verstrekt door de school. De kandidaat vermeldt hierop eigen naam en naam van de docent;
- e. zonder toestemming van een toezichthouder mag een kandidaat gedurende het examen/de toets het examenlokaal niet verlaten;
- f. de procedure met betrekking tot onregelmatigheden (artikel 6 van dit reglement).
- g. voor mondelinge examens en practica worden individuele afspraken tussen leerlingen en docenten gemaakt. Deze afspraken worden op een lijst vastgelegd en door de leerling ondertekend/geparafeerd, de docent noteert de afspraak in SOM;
- h. aan het einde van de toets halen de toezichthouders de opgaven en het gemaakte werk op en een van hen controleert of alle leerlingen hun werk hebben ingeleverd. De leerling blijft onder alle omstandigheden verantwoordelijk voor het volledig inleveren van het gemaakte werk;
- i. mondelinge toetsen worden door de docent opgenomen. Deze opnamen worden 8 schooldagen na het bekend worden van het cijfer gewist.

Artikel 10e Schoolexamen: gebruik woordenboek en rekenmachine

- a. Tijdens de SE-toetsen mag in beginsel **geen** woordenboek worden gebruikt. Als een docent de leerlingen toestaat een woordenboek te gebruiken, informeert hij hen ruim van tevoren en noteert dit op de omslag van het SE-werk. De leerling die zijn toets op de tablet/laptop maakt, mag in geen geval gebruikmaken van het digitale woordenboek.
- b. Bij de vakken biologie, economie, bedrijfseconomie en natuurkunde mag tijdens de SE- en CE-toetsen geen gebruik worden gemaakt van de grafische rekenmachine, een normale calculator volstaat.

Artikel 11 Beoordeling

1. Van iedere beoordeling van een toets van het schoolexamen stelt de examinerator de kandidaat zo spoedig mogelijk in kennis.
2. De examinerator drukt zijn eendoordeel over kennis, inzicht en vaardigheid van een kandidaat uit in een cijfer voor de schoolexamentoets. Daarbij gebruikt hij een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10 met de daartussen liggende cijfers met één decimaal. Het eindcijfer voor het schoolexamen is het gewogen gemiddelde van de cijfers die voor de theorietoetsen van het schoolexamen en voor praktische opdrachten aan de kandidaat zijn gegeven. Per vak wordt de wijze van berekening van het eindcijfer aangegeven.
3. Indien en voor zover de schoolexamentoets in een vak op mondelinge wijze plaatsvindt, kan dit geschieden in aanwezigheid van een kandidaat die dit examen al gedaan heeft.
4. Indien en voor zover de schoolexamentoets in een vak op schriftelijke wijze plaatsvindt, heeft de vaststelling van opgaven en normering de instemming van de vaksectie nodig, met dien verstande dat dit de docenten zijn die dit vak in de desbetreffende examenklas doceren. Als er bij deze werkwijze sprake is van één docent, wordt de vaststelling van de opgaven en de normering mede door een vakgenoot beoordeeld.

Artikel 12 Beroep

Elke kandidaat kan binnen vijf schooldagen tegen een door de examinerator toegekend cijfer in beroep gaan bij de examencommissie. De kandidaat dient het beroep schriftelijk in bij de commissie, onder opgave van redenen.

Artikel 13a Inhalen en herkansen van schoolexamentoetsen

Praktische opdrachten, practica, mondelinge toetsen en handelingsdelen mogen niet herkanst worden. Onvoldoende toetsen mogen in geval van fraude niet herkanst worden.

De herkansing van ED-toetsen aan het eind van het schooljaar heeft geen invloed op de bevordering.

- a. Indien een leerling om geldige redenen (zie artikel 15) aan één of meer toets(en) niet heeft kunnen deelnemen, moet hij deze inhalen
Een leerling die absent is bij een herkansing heeft geen recht op een nieuwe herkansing.
- b. Verder is een herkansingsregeling van kracht die alleen geldt voor de vakken die in de pre-examenklas(sen) reeds één of meer toets(en) geven voor het schoolexamen. Het cijfer van de herkansingstoets vervangt het eerdere cijfer voor de desbetreffende toets, tenzij dit laatste hoger is. Leerlingen uit vwo 5 en havo 4 hebben recht op twee herkansingen, leerlingen uit vwo 4 op één herkansing. De herkansingen worden afgenomen in periode 1 van schooljaar 2027-2028.

Artikel 13b Regeling voor de vakken van het combinatiecijfer

A Zittenblijvers

- Indien een zittenblijver in havo-4, vwo-4 of vwo-5 een van de vakken van het combinatiecijfer volledig heeft afgerond en hiervoor minimaal het eindcijfer 7 heeft behaald, kan hij gebruikmaken van het recht op een vrijstelling. Voorafgaand aan de aanvraag van die vrijstelling, neemt hij contact op met zijn (voormalige) vakdocent om vast te stellen dat hij aan alle eisen van het vak heeft voldaan.
- Wanneer het eindcijfer voor het afzonderlijke vak een 6 of lager is, moet de leerling het vak overdoen.
- Indien een zittenblijver in vwo-5 minimaal het eindcijfer 7 heeft voor het profielwerkstuk behaald, kan hij gebruikmaken van het recht op een vrijstelling. Voorafgaand aan de aanvraag van die vrijstelling, neemt hij contact op met zijn (voormalige) profielwerkstukbegeleider en profielwerkstukcoördinator om vast te stellen dat hij aan alle eisen van het schoolexamen heeft voldaan.
- Wanneer het eindcijfer voor het profielwerkstuk een 6 of lager is, moet de leerling het profielwerkstuk overdoen in vwo-5.

B Bevorderden

- Een leerling die bevorderd is naar havo-5 (Levo en Ma, havo-p), vwo-5 (Anw, Ma en Levo) met het eindcijfer 6 of hoger voor een van deze vakken, heeft het recht één toets van ieder afzonderlijk vak over te doen, op voorwaarde dat hij het vak volledig heeft afgerond. Voor Ckv (havo-5 en vwo-5) geldt dat het herkansen in overleg gaat met de docent en uiterlijk 6 november moet zijn afgerond. Het vak havo-p kan niet worden herkanst.
De leerling dient zich voor het herkansen van Anw, Levo en Ma via Zermelo in te schrijven. Hierbij geldt de regeling dat het hoogste cijfer telt.
- Daarnaast heeft de leerling het recht het profielwerkstuk te herkansen, op voorwaarde dat hij het PWS in havo-4/5 of vwo-5 volledig heeft afgerond. Hierbij geldt dat het herkansen in overleg gaat met de profielwerkstukcoördinator en de begeleidende profielwerkstukdocent.

Artikel 14 Niet tijdig inleveren van handelingsdelen, praktische opdrachten en/of de boekenlijst

1. Indien een leerling zich niet houdt aan de aangegeven inleverdatum voor het handelingsdeel of een praktische opdracht van een bepaald vak of indien de leerling het handelingsdeel van een bepaald vak niet of niet naar behoren heeft afgesloten, wordt deze leerling geacht zich schuldig te hebben gemaakt aan een onregelmatigheid zoals verwoord in artikel 6 van dit reglement.
In een dergelijk geval kan de schoolleiding een sanctie opleggen, die varieert van een allerlaatste inhaalmogelijkheid tot het geven van het cijfer 1 of tot het uitsluiten van het centraal examen. Er kan immers pas worden deelgenomen aan het centraal examen als het handelingsdeel van betreffende vakken naar behoren is afgesloten.
2. Als een praktische opdracht te laat wordt ingeleverd, dan wordt het onderdeel planning van de praktische opdracht met een 1,0 beoordeeld. In de totaalbeoordeling weegt de 1,0 voor het onderdeel planning maximaal een derde van het totale cijfer mee.
3. Indien de boekenlijst niet uiterlijk 2 werkdagen voorafgaand aan de dag waarop het SE voor Nederlands plaatsvindt is ingeleverd, zal een door de docent opgestelde lijst de basis voor het SE zijn.

Artikel 15 Absentie tijdens schoolexamentoets

1. Wanneer een leerling door ziekte of een andere ernstige vorm van overmacht niet in staat is aan een onderdeel van het schoolexamen mee te doen, dienen ouders hem voor aanvang van de eerste SE-toets op elke toetsdag apart af te melden. Afmelden kan alleen telefonisch. Een afmelding van een 18+ leerling dient ook telefonisch door ouders te worden gedaan.
In voorkomende gevallen dient direct na terugkomst op school een verklaring, ondertekend door een van de ouders, ingeleverd te worden bij de directeur van de desbetreffende afdeling. In deze verklaring moet de reden van het verzuim vermeld staan. Indien de directeur het verzuim als "geldig" aanmerkt, moet(en) de gemiste toets(en) tijdens de inhaalperiode gemaakt worden.
2. Wanneer de hierboven genoemde afmelding niet wordt gedaan, wordt de kandidaat geacht zonder geldige reden afwezig te zijn geweest.
3. Een kandidaat die naar het oordeel van de directeur zonder geldige reden een onderdeel van het schoolexamen verzuimt, wordt geacht zich schuldig gemaakt te hebben aan een onregelmatigheid vermeld in artikel 6 van dit reglement.
4. Het rooster verkeerd lezen, zich vergissen in de tijd, zich verslapen e.d. zijn geen geldige redenen voor het verzuimen van een toets.
5. Een leerling die te laat is voor een SE-toets van 50 minuten, mag tot 15 minuten na aanvang het lokaal betreden. Bij een toets van 100 of 150 minuten heeft een leerling nog toegang toe een halfuur na aanvang. Voor telatkomers geldt vanzelfsprekend dezelfde eindtijd.
Na dit kwartier c.q. halfuur mag de leerling het examenlokaal niet meer betreden en wordt hij geacht zonder geldige reden afwezig te zijn.
6. Bij een mondelinge toets, een practicum en een kijk- en luistertoets wordt na het aanvangstijdstip niemand meer toegelaten.

Artikel 16 Uitsluiting

1. Een kandidaat wiens werkhouding, ijver en inzet gedurende het examenjaar ernstig tekort schiet kan, indien hij voor het examen afgewezen wordt, na schriftelijke waarschuwing, de mogelijkheid ontzegd worden opnieuw plaats te nemen in de examenklas.
2. Ongeoorloofd lesverzuim kan leiden tot uitsluiting van het examen.

Artikel 17 Examendossier, praktische opdrachten, profielwerkstuk, combinatiecijfer en schoolexamen rekenen

Examendossier

Het examendossier is een verzameling van alle (resultaten van) schriftelijke schoolexamentoetsen, praktische opdrachten, vaardigheidsopdrachten, handelingsdelen en het profielwerkstuk.

Profielwerkstuk en combinatiecijfer

Een van de onderdelen van het examendossier is het profielwerkstuk. Dit werkstuk wordt beoordeeld met een cijfer. Dit cijfer maakt deel uit van het combinatiecijfer, waarbij een cijfer voor een afzonderlijk vak niet lager mag zijn dan een 4,0.

Het combinatiecijfer havo bestaat uit het afgeronde rekenkundig gemiddelde van het eindcijfer voor:

* Ckv *levensbeschouwing * maatschappijleer *profielwerkstuk *havo-p

Het combinatiecijfer atheneum (tto) bestaat uit het afgeronde rekenkundig gemiddelde van het eindcijfer voor:

* Anw * Ckv *levensbeschouwing * maatschappijleer * profielwerkstuk

Het combinatiecijfer gymnasium bestaat uit het afgeronde rekenkundig gemiddelde van het eindcijfer voor:

* Anw *levensbeschouwing * maatschappijleer * profielwerkstuk

Schoolexamen rekenen 3F

Een leerling van havo-4 die geen wiskunde in zijn pakket heeft, dient het schoolexamen rekenen af te leggen. Het cijfer voor dit schoolexamen telt niet mee in de slaag-zakregeling.